



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ДТЗН Свердловской области)

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области»**

На основании пункта 13 постановления Правительства Свердловской области от 04.02.2016 № 69-ПП «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 13.05.2016 № 334-ПП «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Свердловской области, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2016, 27 июня, № 8804) с изменениями, внесенными приказами Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 04.07.2017 № 173, от 21.05.2018 № 156 и от 09.12.2021 № 330 (далее – приказ Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189), следующее изменение:

в пункте 4 слова «А.В. Макурина» заменить словами «А.И. Мельничука».

2. Внести в нормативные затраты на обеспечение функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области, утвержденные приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189, следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 4 главы 1 слова «SIM-карт» заменить словами «сим-карт»;

2) в абзаце четвертом пункта 4 главы 1 слова «SIM-карту» заменить словами «сим-карту»;

3) абзацы третий и четвертый пункта 26 главы 4 изложить в следующей редакции:

« $Q_{i \text{ прпк}}$  – количество планшетных компьютеров по  $i$ -ой должности в соответствии с нормативами государственных органов Свердловской области, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных в приложении № 1-1 к настоящей методике;

$P_{i \text{ прпк}}$  – цена одного планшетного компьютера по  $i$ -ой должности в соответствии с нормативами государственных органов Свердловской области, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных в приложении № 1-1 к настоящей методике.»;

4) дополнить пунктом 26-1 следующего содержания:

«26-1. Затраты на приобретение ноутбуков ( $Z_{\text{прнб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прнб}} \times P_{i \text{ прнб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ прнб}}$  – количество ноутбуков по  $i$ -ой должности в соответствии с нормативами государственных органов Свердловской области, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных в приложении № 1-2 к настоящей методике;

$P_{i \text{ прнб}}$  – цена одного ноутбука по  $i$ -ой должности в соответствии с нормативами государственных органов Свердловской области, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных в приложении № 1-2 к настоящей методике.»;

5) пункт 87 главы 12 изложить в следующей редакции:

«87. Затраты на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в отношении каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа по каждому транспортному средству и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, утвержденным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об

обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».»;

6) приложения № 2 и 3 к нормативным затратам на обеспечение функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области, утвержденным приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189, изложить в новой редакции (приложения № 1 и 2);

7) в приложении № 5 к нормативным затратам на обеспечение функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области, утвержденным приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189, строку 2 признать утратившей силу;

8) нормативные затраты на обеспечение функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области, утвержденные приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189, дополнить приложением № 5-1 (приложение № 3).

3. Отделу государственных закупок и технического обеспечения Департамента в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить его размещение в единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Директор Департамента

Д.А. Антонов

Приложение № 1  
к приказу Департамента по труду  
и занятости населения  
Свердловской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к нормативным затратам на обеспечение  
функций Департамента по труду  
и занятости населения  
Свердловской области  
и подведомственных ему государственных  
казенных учреждений службы занятости  
населения Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области**  
**и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области,**  
**применяемые при расчете нормативных затрат на услуги подвижной связи**

Номер строки	Вид связи	Количество средств связи	Количество сим-карт на 1 должностное лицо	Цена приобретения средств связи <sup>1</sup>	Расходы на услуги связи	Категория должностей (замещаемая должность)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	1	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на 1 должностное лицо	Директор Департамента по труду и занятости населения Свердловской области

<sup>1</sup> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

1	2	3	4	5	6	7
2.		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	1	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на 1 должностное лицо	Заместители Директора Департамента по труду и занятости населения Свердловской области, директора государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области

Приложение № 2  
к приказу Департамента по труду  
и занятости населения  
Свердловской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к нормативным затратам на обеспечение  
функций Департамента по труду  
и занятости населения  
Свердловской области  
и подведомственных ему государственных  
казенных учреждений службы занятости  
населения Свердловской области

### НОРМАТИВЫ

**обеспечения функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров и сим-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Номер строки	Количество планшетных компьютеров	Количество сим-карт на 1 должностное лицо	Цена приобретения планшетного компьютера <sup>2, 3</sup>	Расходы на услуги связи	Категория должностей (замещаемая должность)
1	2	3	4	5	6
1.	Не более 1 единицы	1	не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно	Директор Департамента по труду и занятости

<sup>2</sup> Периодичность приобретения планшетного компьютера определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<sup>3</sup> Установленный норматив цены приобретения планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат при приобретении планшетных компьютеров, выполненных в защищенном исполнении.

1	2	3	4	5	6
	в расчете на 1 должностное лицо		в расчете на 1 должностное лицо	в расчете на 1 должностное лицо	населения Свердловской области
2.	Не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	1	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на 1 должностное лицо	Заместители Директора Департамента по труду и занятости населения Свердловской области, директора государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области

Приложение № 3  
к приказу Департамента по труду  
и занятости населения Свердловской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 5-1  
к нормативным затратам на обеспечение  
функций Департамента по труду и занятости  
населения Свердловской области  
и подведомственных ему государственных  
казенных учреждений службы занятости  
населения Свердловской области

### НОРМАТИВЫ

**обеспечения функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков и сим-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Номер строки	Количество ноутбуков	Количество сим-карт на 1 должностное лицо	Цена приобретения ноутбука <sup>4, 5</sup>	Расходы на услуги связи	Категория должностей (замещаемая должность)
1	2	3	4	5	6
1.	Не более 1 единицы	1	не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей	Директор Департамента по труду и занятости

<sup>4</sup> Периодичность приобретения ноутбука определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<sup>5</sup> Установленный норматив цены приобретения ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат при приобретении ноутбуков, выполненных в защищенном исполнении.



1	2	3	4	5	6
	в расчете на 1 должностное лицо			включительно в расчете на 1 должностное лицо	населения Свердловской области
2.	Не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	1	не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на 1 должностное лицо	Заместители Директора Департамента по труду и занятости населения Свердловской области, директора государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**проекта приказа Департамента по труду и занятости населения Свердловской области**

Наименование проекта: **«О внесении изменений приказ Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.06.2016 № 189 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента по труду и занятости населения Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области»**

Должность	Инициалы и фамилия	Сроки и результаты согласования		
		Дата поступления на согласование	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель Директора Департамента	И.А. Малютина			
Заместитель Директора Департамента	А.И. Мельничук			
Начальник юридического отдела Департамента	А.С. Андрюков			
Начальник отдела организации и контроля применения информационных технологий Департамента	А.П. Козионов			
Начальник отдела государственных закупок и технического обеспечения Департамента	Е.Ю. Куликовская			

Приказ разослать: Отдел государственных закупок и технического обеспечения Департамента  
Отдел организации и контроля применения информационных технологий Департамента  
Отдел бухгалтерского учета и сводной отчетности Департамента  
Юридический отдел Департамента  
Государственные казенные учреждения службы занятости населения Свердловской области

Нормоконтроль: Нестеренко Елена Николаевна, ведущий специалист отдела организационного и документационного обеспечения и планирования Департамента  
(подпись)

Исполнитель: Фесенко Андрей Григорьевич, главный специалист отдела государственных закупок и технического обеспечения Департамента, (343) 312-00-18 (доб. 124)  
(подпись)